

## Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων και στηρίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του Σχολείου και της τοπικής κοινότητας. Η συμμετοχή οποιουδήποτε στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την **αποδοχή και τήρηση** του σχολικού κανονισμού.

### Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το Σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, αλλά με **αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή** της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας. Μέσω των συμφωνημένων όρων του Κανονισμού επιδιώκεται:

- ✓ Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- ✓ Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες και τα δικαιώματα των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- ✓ Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας κάθε μαθητή/ριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

### Λειτουργία του Σχολείου

#### I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. η οποία ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

#### II. Προσέλευση στο σχολείο

Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο **πριν από την έναρξη των μαθημάτων (8.15 π.μ.)**. Μετά την πρωινή συγκέντρωση η **εξώπορτα κλείνει και παραμένει κλειστή καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου λειτουργίας του σχολείου (8.15 – 14.10)**.

Η είσοδος οποιουδήποτε στο χώρο του σχολείου είναι δυνατή **μόνο κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων** ή – σε έκτακτες περιπτώσεις- κατόπιν συνεννόησης με τη Διεύθυνση.

#### III. Παραμονή στο σχολείο

Οι μαθητές εισέρχονται στην τάξη αμέσως μετά την πρωινή συγκέντρωση. Μόλις εισέλθει ο διδάσκων στην αίθουσα δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανένα μαθητή. Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή και τους διδάσκοντες του τμήματος. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος κανένας από τους μαθητές δεν **απουσιάζει αδικαιολόγητα (εξαιρούνται οι λόγοι υγείας)**.

- Δεν επιτρέπεται η **κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα**.

Επειδή η αφομοίωση της διδασκαλίας και η συμμετοχή στη διδακτική διαδικασία προϋποθέτει αυξημένο βαθμό συγκέντρωσης, δεν επιτρέπεται η παρενόχληση του μαθήματος με οποιονδήποτε τρόπο.

#### **IV. Αποχώρηση από το σχολείο**

Οι μαθητές/ριες δεν φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να δώσει τη συγκατάθεσή του για την αποχώρηση του/της μαθητή/ριας.

#### **V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου**

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. Οι μαθητές/ριες ενημερώνονται έγκαιρα – μέσω της ιστοσελίδας του Σχολείου- για έκτακτες αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

#### **VI. Απουσίες μαθητών**

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/ριών ευθύνονται οι γονείς/κηδεμόνες τους. Σε περίπτωση απουσίας οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο.

#### **VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων**

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- ✓ Της αποστολής email από την πλατφόρμα my school
- ✓ Της ιστοσελίδας του Σχολείου
- ✓ Ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- ✓ Τηλεφωνικά - σε έκτακτες περιπτώσεις
- ✓ Της επίσκεψής τους στο σχολείο, στις προγραμματισμένες από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών ημέρες και ώρες.

## **2. Σχολική και Κοινωνική Ζωή**

### **I. Φοίτηση**

Η φοίτηση των μαθητών/ριών οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική (όριο ετήσιων απουσιών: 114). Η ελλιπής φοίτηση δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδό τους.

### **II. Σχολικοί χώροι**

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού πρέπει όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας να σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του Σχολείου. Δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.

### III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, και κλειδώνει την αίθουσα. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/ριών.

- Στα διαλείμματα ή/και στα κενά των μαθημάτων δεν διεξάγονται αθλητικές δραστηριότητες ούτε γίνεται χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων και μέσων του σχολείου ή αθλητικού υλικού που ανήκει στους μαθητές/ριες.

### IV. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

- **Η Διευθύντρια**

Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών. Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς και λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση των απαραίτητων παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων για την ομαλή λειτουργία του Σχολείου.

Συνεργάζεται με το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, το 15μελές μαθητικό συμβούλιο και τους αρμόδιους φορείς για οποιοδήποτε θέμα αφορά τη σχολική κοινότητα.

- **Οι εκπαιδευτικοί**

1. Διασφαλίζουν την ασφάλεια των μαθητών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
2. Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με σεβασμό προς την προσωπικότητά τους και συμβάλλουν στην διαμόρφωση κλίματος αμοιβαίας εμπιστοσύνης.
3. Αξιολογούν την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.
4. Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και καλλιεργούν το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
5. Συνεργάζονται με τη Διευθύντρια και τους γονείς/κηδεμόνες για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση των διαφόρων προβλημάτων.

- **Οι μαθητές/μαθήτριες**

1. Η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους και στη σχολική παρουσία.
2. Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής.
3. Παρακολουθούν όλα τα μαθήματα (δεν υπάρχουν επιλογές μαθημάτων εντός του ωρολογίου προγράμματος) και συμμετέχουν στις σχολικές εκδηλώσεις, γιορτές και διδακτικές επισκέψεις.
4. Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
5. Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο και δεν προβαίνουν σε πράξεις αυτοδικίας. Για κάθε πρόβλημα απευθύνονται στη Διευθύντρια, στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή στους Συμβούλους Σχολικής Ζωής. Σε περιπτώσεις που γίνονται

αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενημερώνουν άμεσα τη Διεύθυνση και το Σύλλογο Διδασκόντων.

6. Σε περίπτωση ανάγκης μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου αφού ζητήσουν τη σχετική άδεια.

#### **V. Άλλα θέματα**

Απαγορεύεται η χρήση κινητού τηλεφώνου για συνομιλία, βιντεοσκόπηση, φωτογράφιση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση εντός των σχολικών χώρων – κτηρίων και υπαίθριων χώρων .

Απαγορεύεται το κάπνισμα, η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών. Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων.

Δεν επιτρέπεται κατά τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος οι μαθητές να προμηθεύονται οποιοδήποτε είδος φαγητού ή αναψυκτικού από καταστήματα εστίασης εκτός του σχολείου.

Το Σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές φέρουν μαζί τους.

#### **VI. Παιδαγωγικός έλεγχος**

Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τους Συμβούλους Σχολικής ζωής, τη Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/τη Συντονιστή/ρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.

- Αν η συμπεριφορά του/της μαθητή/ριας δεν εναρμονίζεται με τον Κανονισμό του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο όπως προβλέπεται από τη νομοθεσία.

#### **VII. Σχολικές Δραστηριότητες**

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων – εντός και εκτός του σχολικού χώρου- που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής. Η συμμετοχή στις δραστηριότητες αυτές είναι υποχρεωτική εκτός αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι (π.χ. υγείας) οι οποίοι αιτιολογούνται. Οι μαθητές που συμμετέχουν σε μορφωτική επίσκεψη, περίπατο ή εκδρομή του σχολείου υποχρεούνται να ακολουθούν το γενικό πρόγραμμα και τις οδηγίες των συνοδών εκπαιδευτικών. Απομάκρυνση μαθητή από την υπόλοιπη ομάδα δεν επιτρέπεται. Οι μαθητές πρέπει να έχουν κόσμια συμπεριφορά και να μην ενοχλούν ή προκαλούν τους πολίτες με τους οποίους έρχονται σε επαφή – επικοινωνία, δεδομένου ότι εκπροσωπούν το σχολείο τους σε κάθε σχολική δραστηριότητα. Για τους μαθητές που για οποιονδήποτε λόγο δε συμμετέχουν στις ανωτέρω δραστηριότητες καταρτίζεται έκτακτο ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας.

### **3. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου**

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το Σχολείο προκειμένου να παρακολουθούν την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το Σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και

επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και Διευθύντρια του Σχολείου για την επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν.

#### **I. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων**

Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου.

#### **II. Σχολικό Συμβούλιο**

Στη σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από :

- Τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας η οποία είναι ο Πρόεδρος του Σχολικού Συμβουλίου
- Τρεις εκπαιδευτικούς της Σχολικής Μονάδας
- Έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων
- Δύο εκπροσώπους του Δήμου
- Έναν εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας (χωρίς δικαίωμα ψήφου)

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

### **4. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους**

#### **Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών**

Η Διευθύντρια του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Όσον αφορά στην προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων - επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, ακολουθούν τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.